



**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Ταχ. Δ/ση: Ιερά Οδός 75, Τ.Κ. 118 55  
Τηλέφωνο: 210 5294985  
e-mail: [eva.chatzipavlidou@aua.gr](mailto:eva.chatzipavlidou@aua.gr) , [elke@aua.gr](mailto:elke@aua.gr)

Αθήνα, 24/10/2022  
Αρ. Πρωτ: 32633

**Θέμα: Σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου,  
του Υποέργου (01) «Γραφείο Υποστήριξης της  
Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» της Πράξης «Γραφείο Υποστήριξης της  
Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5165176/ ΕΛΚΕ 123.0001**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ**

**Έχοντας υπ όψιν:**

1. Το Ν.4310/2014 (ΦΕΚ 258/Α/08.12.2014) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L156/16.06.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει, και ιδίως το άρθρο 30 αυτού (σε περίπτωση ΕΣΠΑ)
3. Τα αρθ. 244 και 245 του Ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/ Α/21.08.2022) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις»
4. Το αρθ. 12 της με Α.Π.110427/ΕΥΘΥ/1020 (ΦΕΚ 3521/Β/01.11.2016) Υπουργικής Απόφασης τροποποίησης και αντικατάστασης της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ 1822/Β/Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020. Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς-Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων», όπως ισχύει (σε περίπτωση ΕΣΠΑ).
5. Τις διατάξεις του αρθ. 4 παρ.1 της ΠΥΣ 33/2006 περί Αναστολής Διορισμών στο Δημόσιο Τομέα. (και με τις διατάξεις της παρ. 23 του άρθρου 2 του ν.2621/1998 )
6. Το Ιδρυτικό Καταστατικό του Φορέα και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας αυτού
7. Τον ορισμό της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΓΠΑ και του υπογράφοντος την απόφαση.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

8. Τη με αρ. πρωτ. 134684/10-12-2021 Κωδικός Πρόσκλησης: ΕΔΒΜ182 Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 5547 Έκδοση: 1/0 (ΑΔΑ: 6ΤΓΟ46ΜΤΛΡ-ΠΤΙ) ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 6 «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ » Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΓΡΑΦΕΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΝΩΤΑΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ»
9. Τη με αρ. πρωτ. 21556/28-02-2022 Κωδικός Πρόσκλησης: ΕΔΒΜ182 Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 5547 Έκδοση: 3/0 (ΑΔΑ: 9ΦΦΡ46ΜΤΛΡ-ΑΘ0) 2η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 6 «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ » Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΓΡΑΦΕΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΝΩΤΑΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ»
10. Τη με αρ. πρωτ. 49213/12-05-2022 (ΑΔΑ: 6ΤΗΘ46ΜΤΛΡ-5ΦΜ) Ένταξη της Πράξης «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 5165176 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» και στον Άξονα Προτεραιότητας «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ »
11. Τη με αρ. πρωτ. 20593/29-06-2022/ 22<sup>ης</sup> Συνεδρίας (ΑΔΑ: 6Υ4Χ46Ψ8Ζ6-Α2Ν) απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΓΠΑ, με την οποία εγκρίνονται η Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου (01) «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» της Πράξης «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5165176, που εντάχθηκε στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.), με Επιστημ. Υπεύθυνο τον Καθ. Ν. Δέρκα
12. Τη με αρ. πρωτ. 20594/29-06-2022 (ΑΔΑ: ΨΖ3446Ψ8Ζ6-ΤΟ3) Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (01) «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» της Πράξης «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5165176
13. Την Απόφασης Ανάλυσης Υποχρέωσης της εν λόγω δαπάνης με ΑΑΥ: (97ΨΔ46Ψ8Ζ6-ΦΥΜ)

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου μίας (1) θέσης ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ στο πλαίσιο του Υποέργου (01) «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» της Πράξης «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5165176/ ΕΛΚΕ 123.0001 και Επιστ. Υπεύθυνο Καθηγητή Νικόλαο Δέρκα που εντάχθηκε στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.).

Ακολουθεί η Πρόσκληση.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΛΚΕ ΓΠΑ

ΣΤΑΥΡΟΣ ΖΩΓΡΑΦΑΚΗΣ  
ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ



## ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ


**ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**

Ταχ. Δ/ση: Ιερά Οδός 75, Τ.Κ. 118 55

Τηλέφωνο: 210 5294985

[eva.chatzipavlidou@aua.gr](mailto:eva.chatzipavlidou@aua.gr) , [elke@aua.gr](mailto:elke@aua.gr)

Αθήνα, 24/10/2022

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του Υποέργου (01) «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» της Πράξης «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5165176/ ΕΛΚΕ 123.0001 και Επιστ. Υπεύθυνο Καθηγητή Νικόλαο Δέρκα που εντάχθηκε στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.), η Μονάδα Οικονομικής Διοικητικής Υποστήριξης (ΜΟΔΥ) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΓΠΑ) προτίθεται να υπογράψει **σύμβαση μίσθωσης έργου** και προσκαλεί φυσικά πρόσωπα να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για την ανάληψη των σχετικών έργων, σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας πρόσκλησης.

**ΘΕΣΕΙΣ**

Στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης προκηρύσσεται, θέση για τις ανάγκες του Υποέργου (01) «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» της Πράξης «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5165176/ ΕΛΚΕ 123.0001 και Επιστ. Υπεύθυνο Καθηγητή Νικόλαο Δέρκα που εντάχθηκε στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.), **μέσω σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου**, στην οποία θα προσδιορίζεται ο τρόπος απασχόλησης στην Πράξη.

Αναλυτική περιγραφή της θέσης παρατίθεται στον Πίνακα του Παραρτήματος.

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Το αντικείμενο του έργου του έκτακτου προσωπικού που θα συμβληθεί με τον ΕΛΚΕ ΓΠΑ στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης παρατίθεται στον Πίνακα του Παραρτήματος.

Πληρέστερη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και τα παραδοτέα που σχετίζονται με αυτή, θα αποτυπωθούν στις συμβάσεις που θα συναφθούν από τη ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΓΠΑ και τον επιλεγέντα.



Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων του έργου θα πιστοποιείται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο της Πράξης.

### **ΑΜΟΙΒΗ**

Η συνολική αμοιβή ανέρχεται σε #26.760,00#€ (είκοσι έξι χιλιάδες επτακόσια εξήντα ευρώ). Το ποσό αυτό υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

### **ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

Η συνολική εκτιμώμενη χρονική διάρκεια των συμβάσεων που θα συναφθούν ανάμεσα στον ΕΛΚΕ ΓΠΑ και στο επιλεγέν προσωπικό θα είναι **έως δώδεκα (12)** μήνες και σε κάθε περίπτωση, σύμφωνα με την εγκεκριμένη πρόταση του έργου και το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμά του.

Οι συμβάσεις δύνανται να ανανεώνονται ή να παρατείνονται με αποφάσεις της Επιτροπής Ερευνών, κατόπιν εισήγησης του Επιστημονικού Υπευθύνου, χωρίς περιορισμό, μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου/ προγράμματος, υπό την προϋπόθεση ότι είναι εντός των εγκεκριμένων ορίων του προϋπολογισμού κάθε έργου ή προγράμματος. Συμβάσεις που έχουν συναφθεί για τις ανάγκες έργου/προγράμματος που δεν έχει σαφή ημερομηνία λήξης, δύνανται να ανανεώνονται ή να παρατείνονται για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει συνολικά τα πέντε (5) έτη, υπό την προϋπόθεση ότι είναι εντός των εγκεκριμένων ορίων του προϋπολογισμού του έργου ή προγράμματος.

### **ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Ως τόπος εκτέλεσης του έργου παρέχεται η δυνατότητα στον συμβαλλόμενο να εργάζεται στους χώρους της Δ/σης Σπουδών του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Ιερά Οδός 75, 11855, Αθήνα, όπου θα εργάζονται για το Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης του Ιδρύματος.

### **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

1. Πτυχίο Διοικητικού – Οικονομικού από ΑΕΙ της Ελλάδος ή κάτοχος ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ-ΑΤΕΕΝ.

### **ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

1. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης από ΑΕΙ της Ελλάδος ή κάτοχος ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ-ΑΤΕΕΝ.
2. Επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με την παροχή υπηρεσιών διοικητικής-τεχνικής υποστήριξης προγραμμάτων, η οποία πιστοποιείται μέσω συμβάσεων ή/και βεβαιώσεων
3. Πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (Επίπεδο C2)
4. Πιστοποιημένη γνώση χρήσης Η/Υ
5. Πιστοποιημένη καλή γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (Επίπεδο B2)

### **ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η επιλογή των υποψηφίων για κάθε θέση πραγματοποιείται μετά από βαθμολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων ως προς τα ακόλουθα κριτήρια:



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

A/A	Κριτήριο αξιολόγησης	Μονάδες βαθμολογίας	Συντελεστής βαρύτητας
1.	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης από ΑΕΙ της Ελλάδος ή κάτοχος ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ-ΑΤΕΕΝ.	20 Μονάδες	25%
2.	Επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με την παροχή υπηρεσιών διοικητικής-τεχνικής υποστήριξης προγραμμάτων, η οποία πιστοποιείται μέσω συμβάσεων ή/και βεβαιώσεων	Αρ. μηνών X 2 Μονάδες (έως 24 μήνες)	20%
3.	Πιστοποιημένη άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (Επίπεδο C2)	10 Μονάδες	10%
4.	Πιστοποιημένη γνώση χρήσης Η/Υ	10 Μονάδες	10%
5.	Πιστοποιημένη καλή γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας (Επίπεδο Β2)	10 Μονάδες	10%
6.	Διαδικασία Συνέντευξης		
7Α.	Α' Θεματική Ενότητα Συνέντευξης: Κατανόηση των απαιτήσεων της θέσης, των στόχων του έργου και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας τους.	Εισαγωγικές Γνώσεις: 1-3 μονάδες Ενδιαμεσο Επίπεδο: 4-7 μονάδες Ικανός: 8-10 μονάδες	25%
7Β.	Β' Θεματική Ενότητα Συνέντευξης: Οργανωτικές και επικοινωνιακές δεξιότητες.	Εισαγωγικές Γνώσεις: 1-3 μονάδες Ενδιαμεσο Επίπεδο: 4-7 μονάδες Ικανός: 8-10 μονάδες	
7Γ.	Γ' Θεματική Ενότητα Συνέντευξης: Συνεργασιμότητα, δυνατότητα ανάληψης πρωτοβουλιών, ευθυκρισία, αυτενέργεια.	Εισαγωγικές Γνώσεις: 1-3 μονάδες Ενδιαμεσο Επίπεδο: 4-7 μονάδες Ικανός: 8-10 μονάδες	
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		100%



**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Στο φάκελο υποβολής της πρότασης κάθε ενδιαφερόμενου θα πρέπει να εμπεριέχονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- Αίτηση με αναφορά στην πρόσκληση
- Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα
- Ευκρινή φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών
- Αντίγραφα των δικαιολογητικών που υποστηρίζουν τα προσόντα που αναγράφονται στο βιογραφικό σημείωμα.
- Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν:

Α) ότι γνωρίζουν άριστα την ελληνική γλώσσα

Β) το οικείο επαγγελματικό μητρώο/τεχνικό επιμελητήριο, εφ' όσον είναι εγγεγραμμένοι,

Γ) ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος τους οριστική καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη ή νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,

Δ) ότι δεν βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή αναγκαστικό συμβιβασμό ούτε έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού,

Ε) ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας δυνάμει απόφασης με ισχύ δεδικασμένου και ότι έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και σχετικά με την πληρωμή φόρων και τελών,

ΣΤ) ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα,

Ζ) ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή,

Η) ότι για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της αμοιβής δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η αίτησή τους τους γίνει αποδεκτή,

Θ) ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορά στη μη σύναψη της σύμβασης.

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τις αιτήσεις τους και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά **μέχρι την Πέμπτη 03-11-2022 και ώρα 13:15.**



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Οι αιτήσεις θα αποστέλλονται ή θα κατατίθενται σε φάκελο με την ένδειξη: «**Προς τη ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ ΓΠΑ - Αίτηση στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ. 32633/24-10-2022**». Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

Η υποβολή των αιτήσεων και λοιπών δικαιολογητικών από τους ενδιαφερόμενους πρέπει να κατατίθενται στο Πρωτόκολλο της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ του Γ.Π.Α, 2ος όροφος, Κτιρίου Εντομολογίας του ΓΠΑ, Ιερά Οδός 75, 11855 Βοτανικός Αθήνα (Δευτ.-Τετ.-Παρ. και ώρες 10:30 – 13:15) ή ταχυδρομικά. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που θα παραλειφθούν μέχρι την παραπάνω οριζόμενη ημερομηνία και ώρα στο Πρωτόκολλο της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΓΠΑ. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με ταχυμεταφορά, η ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΓΠΑ ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων της πρότασης που θα αποσταλούν. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην αίτηση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δε θα ληφθούν υπ' όψιν και δε θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται στην κα Βατουσιάδη, Τμήμα Σπουδών (τηλ. 2105294930, e-mail [a.vatousiadi@aua.gr](mailto:a.vatousiadi@aua.gr)) και στη ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ ΓΠΑ, στα τηλ. 210 5294985 και e-mail: [eva.chatzipavidou@aua.gr](mailto:eva.chatzipavidou@aua.gr) ).

#### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Οι υποψηφιότητες κάθε θέσης αξιολογούνται από την παρακάτω Επιτροπή Αξιολόγησης όπως έχει οριστεί από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΓΠΑ.

Η μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης. Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό της Επιτροπής και η μοριοδότηση κάθε υποψηφίου αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος της επιτροπής

Ως τακτικό μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης ορίζεται ο Επιστημονικός Υπεύθυνος, ο οποίος ασκεί χρέη Προέδρου της Επιτροπής. Η Επιτροπή ορίζεται με Απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΓΠΑ. Η θητεία της Επιτροπής είναι ίση με τη διάρκεια του έργου, αν το έργο έχει σαφή ημερομηνία λήξης, άλλως η θητεία είναι ετήσια. Δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής να έχουν την ιδιότητα συζύγου ή συμβίου ή να έχουν σχέσεις συγγένειας έως τρίτου βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Αν μέλος της Επιτροπής έχει κώλυμα του προηγούμενου εδαφίου, οφείλει να το γνωστοποιήσει εγγράφως προς τα λοιπά μέλη της Επιτροπής ζητώντας την αντικατάστασή του από το αναπληρωματικό του μέλος.

Η εισήγηση της Επιτροπής προωθείται στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΓΠΑ.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



Επιτροπή Αξιολόγησης	
Τακτικά μέλη	Αναπληρωματικά μέλη
Πρόεδρος: Νικόλαος Δέρκας, Καθηγητής	Αναπλ. Πρόεδρος: Σταύρος Ζωγραφάκης, Καθηγητής
Αναστασία Βατουσιάδη	Ιωάννα Στράτου
Ιωάννα Σκαλτσά, ΕΔΙΠ	Παρασκευή Λόντρα, Επίκουρη Καθηγήτρια

### **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ**

Μετά την έγκρισή τους από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΓΠΑ τα **προσωρινά αποτελέσματα** της αξιολόγησης αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΓΠΑ [www.elke.aua.gr](http://www.elke.aua.gr). Με την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένστασης, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 245 του Ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/ Α/21.08.2022), τα αποτελέσματα καθίστανται αυτοδικαίως οριστικά.

### **ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Οι υποψήφιοι που υπέβαλαν αίτημα για την πλήρωση θέσης της παρούσας Πρόσκλησης έχουν δικαίωμα :

- A. υποβολής ένστασης κατά της κατάταξής τους εντός προθεσμίας 5 ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων με γραπτή αίτησή τους προς τη ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΓΠΑ
- B. πρόσβασης στα στοιχεία του ατομικού φακέλου υποψηφιότητας και στα φύλλα αξιολόγησης - βαθμολόγησης των λοιπών υποψηφίων συνεργατών μετά από γραπτή αίτησή τους που υποβάλλουν προς τη ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΓΠΑ εντός 5 ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων και υπό τον όρο της τήρησης των προβλεπόμενων στο με Α.Π. Γ/ΕΞ/4163-1/6.7.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- C. Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη ή την εξέταση γνώσεων και τη δοκιμασία δεξιοτήτων και εργασιακής αποτελεσματικότητας.

Υποψήφιοι, οι οποίοι προτίθενται να ασκήσουν έννομο δικαίωμά τους επί της διαδικασίας επιλογής και των αποτελεσμάτων, δύνανται να ζητήσουν, κατόπιν έγγραφης αίτησής τους, πρόσβαση στους φακέλους και τα δικαιολογητικά ετέρων υποψηφίων. Τα έγγραφα/δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει οι υποψήφιοι αποτελούν προσωπικά δεδομένα αυτών κατά την έννοια του άρθρου 4 Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων 2016/679. Ταυτόχρονα, τα ίδια έγγραφα αποτελούν διοικητικά έγγραφα υπό την έννοια του άρθρου 5 παρ. 1 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, αν και εφόσον έχουν ληφθεί υπ' όψιν κατά τη διαμόρφωση της σχετικής κρίσης. Η ικανοποίηση του δικαιώματος πρόσβασης είναι δυνατή υπό τους όρους της νομοθεσίας για τα προσωπικά δεδομένα και του άρθρου 5 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που παγίως δέχεται η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ενδ. ΑΠΔΠΧ 28/2018). Πριν τη χορήγηση των στοιχείων στους αιτούντες είναι δυνατή η ενημέρωση των προσώπων, στα οποία τα στοιχεία αυτά αναφέρονται. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι ενημερώνονται δια της παρούσας Πρόσκλησης ότι τα έγγραφα και δικαιολογητικά που θα υποβάλουν δύνανται να χορηγηθούν σε



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

συνυποψήφιους τους, χωρίς να ενημερωθούν ατομικώς πριν τη χορήγηση αυτή. Η παρούσα ενημέρωση επέχει θέση πρότερης ενημέρωσης ως προς το ενδεχόμενο αυτό.

Οι αιτήσεις ένστασης υποβάλλονται με έναν από τους παρακάτω τρόπους: αυτοπροσώπως, με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, μέσω ταχυδρομείου, μέσω ταχυμεταφορέα. Ως ημερομηνία υποβολής της αίτησης θεωρείται η ημερομηνία που θα κατατεθεί στο Πρωτόκολλο της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΓΠΑ. Αν η ημέρα εκπνοής της ανωτέρω προθεσμίας είναι μη εργάσιμη, η προθεσμία μεταφέρεται στην αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δε λαμβάνονται υπ' όψιν και δεν εξετάζονται.

Αρμόδια να εξετάσει τις ενστάσεις είναι η παρακάτω Επιτροπή Ενστάσεων, όπως έχει οριστεί από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ΓΠΑ, Δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων να οριστούν μέλη Επιτροπής Αξιολόγησης, εκτός αν είναι Επιστημονικοί Υπεύθυνοι για τα έργα τους. Στην περίπτωση αυτή συμμετέχουν ex officio στην Επιτροπή αξιολόγησης και για τα έργα αυτά αντικαθίστανται στην Επιτροπή Ενστάσεων από το αναπληρωματικό τους μέλος. Δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Σε περίπτωση που σε οποιοδήποτε μέλος της Επιτροπής συντρέχει κώλυμα συγγένειας, αυτό οφείλει να το γνωστοποιήσει εγγράφως προς τα λοιπά μέλη της Επιτροπής και προς το όργανο το οποίο τον όρισε, ζητώντας την αντικατάστασή του από το αναπληρωματικό του μέλος. Τα μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων είναι τα εξής:

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ	
Τακτικά μέλη	Αναπληρωματικά μέλη
Πρόεδρος Μ. Φλεμετάκης, Αναπλ. Καθηγητής ΓΠΑ	Αναπλ. Πρόεδρος Ε. Μήλιου, Καθηγήτρια
Α. Τσαγκαράκης, Επίκ. Καθηγητής ΓΠΑ	Δ. Μανωλάκος, Αναπλ. Καθηγητής ΓΠΑ
Δ. Βλαχάκης, Επίκ. Καθηγητής ΓΠΑ	Δ. Περδίκης, Αναπλ. Καθηγητής ΓΠΑ

Μετά την απόφαση της Επιτροπής Ενστάσεων, τα αποτελέσματα αξιολόγησης καθίστανται οριστικά.

Τα αποτελέσματα (προσωρινά και οριστικά) αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ ΓΠΑ και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Η Επιτροπή Ενστάσεων εξετάζει τις ενστάσεις που έχουν υποβληθεί και εισηγείται αιτιολογημένα προς την Επιτροπή Ερευνών την αποδοχή ή την απόρριψή τους. Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών κυρώνονται οι οριστικοί πίνακες αποτελεσμάτων και κοινοποιείται η απόφαση επί κάθε ένστασης προς τον υποψήφιο. Αν η Επιτροπή Ερευνών διαπιστώσει παράβαση του νόμου ή του Οδηγού Χρηματοδότησης ή άλλης κανονιστικής πράξης, είτε αυτεπαγγέλτως είτε ύστερα από ένσταση, μπορεί να αποφασίσει την επανάληψη της προκήρυξης ολικώς ή μερικώς. Για παραλείψεις ή πλημμέλειες που επιδέχονται συμπλήρωσης ή διόρθωσης, η Επιτροπή Ερευνών αντί να επαναλάβει την προκήρυξη, δύναται να συμπληρώσει ή να διορθώσει τις παραλείψεις ή τις πλημμέλειες, εφόσον αυτό είναι εφικτό.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

**ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη:  
Βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον ιδιωτικό τομέα) ή Βεβαίωση του οικείου φορέα του Δημοσίου (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον δημόσιο τομέα).  
Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία που τυχόν απαιτείται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.
2. Για τους ενδιαφερομένους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, αυτοί πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ ή ΣΑΕΠ – ΑΤΕΕΝ.
3. Η πιστοποίηση γνώσης ξένων γλωσσών αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 ΠΔ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1ΠΔ 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του ΠΔ 50/2001» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α'). Για την απόδειξη ξένης γλώσσας αρκεί η προσκόμιση αντιγράφου του σχετικού τίτλου γλωσσομάθειας.
4. Η πιστοποίηση γνώσης Η/Υ αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 27 παρ. 6 του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ Α' 39/5.3.2001, ΦΕΚ Α' 24/30.01.2013 και ΦΕΚ Α' 63/9.3.2005)
5. Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ υποψηφίων, κατατάσσεται πρώτος αυτός που έχει λάβει υψηλότερο βαθμό πτυχίου και σε περίπτωση που έχουν το ίδιο βαθμό πτυχίου, ο υποψήφιος που έχει υψηλότερο βαθμό μεταπτυχιακού.
6. Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου και εφόσον προκύψει ανάγκη αντικατάστασης προσώπων που έχουν επιλεγεί σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση, η αντικατάσταση θα πραγματοποιηθεί με την επιλογή -βάσει βαθμολογίας/μοριοδότησης- άλλου/ων υποψηφίου/ων από το συντεταγμένο πίνακα κατάταξης.
7. Επισημαίνεται ότι η παρούσα Πρόσκληση δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος υποψήφιος να διατηρεί οιαδήποτε αξίωση έναντι της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΓΠΑ.
8. Σε περίπτωση αθέτησης των όρων της σύμβασης από τον επιλεγέντα υποψήφιο, θα προηγηθεί γραπτή προειδοποιητική επιστολή προς αυτόν, όπου θα επισημαίνονται οι λόγοι απόκλισης, παρέχοντάς του εύλογο χρόνο διόρθωσης και συμμόρφωσης.
9. Η συμμετοχή συνεπάγεται πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
10. Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΓΠΑ [www.elke.aua.gr](http://www.elke.aua.gr), στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και όπου αλλού απαιτεί ο φορέας χρηματοδότησης



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

## Βασικά στοιχεία των θέσεων της Πρόσκλησης για το σύνολο της Πράξης

<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ</b>	<p>Ο σκοπός του Υποέργου είναι να καταρτιστεί το σχέδιο ανάπτυξης του ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΗΣ (ΓΡΑΔΙΜ) του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, το οποίο έχει ιδρυθεί βάσει του ΦΕΚ 2798/Β/30.06.2021 για τη δημιουργία μιας κοινότητας μάθησης, καινοτομίας και συνεχούς βελτίωσης του διδακτικού έργου στο Δ.Π.Θ., υποστηρίζοντας τους διδάσκοντες στο διδακτικό τους έργο, στο πλαίσιο της επαγγελματικής τους ανάπτυξης. Με την ολοκλήρωση του Υποέργου εντός του προβλεπόμενου χρονικού διαστήματος υλοποίησης, θα διασφαλιστεί η βιωσιμότητα του ΓΡΑΔΙΜ, ώστε να καταστεί μόνιμη δομή του Ιδρύματος με δυνατότητα παροχής ενός πλήρους φάσματος υπηρεσιών υποστήριξης της διδασκαλίας και της μάθησης στο Γ.Π.Α. σε διαρκή βάση.</p>
<b>ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ</b>	<p>Το Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης χρήζει γραμματειακής υποστήριξης, καθώς αποτελεί καινούργια δομή και έχει μεγάλο φόρτο εργασίας. Ο/η γραμματέας θα πρέπει να επικοινωνήσει με το σύνολο των διδασκόντων, να επικουρήσει στην καταγραφή των προβλημάτων, που αντιμετωπίζουν οι διδάσκοντες, ώστε να κοινοποιηθούν αναλόγως στους υπευθύνους διεξαγωγής των σεμιναρίων, με σκοπό να είναι στοχευμένα στις ανάγκες των διδασκόντων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Επίσης, θα συντελεί στη διοργάνωση των σεμιναρίων και θα αναλάβει το σύνολο της επικοινωνίας για την εύρυθμη διεξαγωγή τους. Τέλος θα συντελέσει στη δημιουργία αποθετηρίου, στο οποίο θα καταγραφούν πέρα των δυσκολιών και τα αποτελέσματα επιμόρφωσης των διδασκόντων καθώς και της επίδρασης αυτής στην επίδοση των φοιτητών.</p> <p><b>ΠΕ 1 : Καταγραφή αναγκών Γραφείου και διδασκόντων</b>  Π1.1: φάκελος ενημέρωσης προς τους διδάσκοντες,  Π1.2: Τα συμπληρωμένα Ερωτηματολόγια, αποτυπωμένα σε αρχείο excel, για την καλύτερη επεξεργασία των αποτελεσμάτων,  Π1.3: Δημιουργία Δεικτών των προβλημάτων και λύσεων, όπως αποτυπώθηκαν στα ερωτηματολόγια σε συνεννόηση με την ΜΟΔΙΠ για αποφυγή αλληλοεπικαλύψεων.</p> <p><b>ΠΕ2: Διοργάνωση επιστημονικών ενεργειών</b>  <b>ΠΕ2.1: Δημιουργία δικτύου διδασκόντων, ανά ακαδημαϊκό Τμήμα με στόχο τη διάχυση της πληροφορίας</b>  Π2.1.1 : Παρουσιολόγιο συμμετεχόντων στο σεμινάριο,  Π2.1.2: Συμπληρωμένα ερωτηματολόγια, στα οποία θα αποτυπώνονται τα αποτελέσματα εκπαίδευσης των συμμετεχόντων,  Π2.1.3: Υλικό σεμιναρίου,  Π2.1.4: Πρακτικά σεμιναρίων,</p>

	<p>P2.1.5: Καταγραφή και αποτύπωση επικοινωνίας των διδασκόντων. Οι διδάσκοντες θα ενημερώνουν ηλεκτρονικά το Γραφείο Υποστήριξης Διδασκαλίας για τα προβλήματα, τη διάχυση της πληροφορίας και τα αποτελέσματά της.</p> <p>P2.1.6: Δείκτες επίλυσης προβλημάτων σε συνεννόηση με την ΜΟΔΙΠ για αποφυγή αλληλοεπικαλύψεων</p> <p><b>ΠΕ 2.2: Διοργάνωση επιστημονικών ενεργειών για τη δημιουργία δικτύου διδασκόντων, σε συνέχεια του ΠΕ 2.1</b></p> <p>P2.2.1: Παρουσιολόγιο συμμετεχόντων στο σεμινάριο</p> <p>P2.2.2: Συμπληρωμένα ερωτηματολόγια, στα οποία θα αποτυπώνονται τα αποτελέσματα εκπαίδευσης των συμμετεχόντων</p> <p>P2.2.3: Υλικό σεμιναρίου</p> <p>P2.2.4: Πρακτικά Σεμιναρίου.</p> <p>P2.2.5: Καταγραφή προβλημάτων</p> <p>P2.2.6: Διάχυση της πληροφορίας, μέσω της υπηρεσίας τηλεδιασκέψεων e:Presence ή άλλης σχετικής διαδικτυακής πλατφόρμας (π.χ. Microsoft Teams) σε όσους δεν παρακολουθούν διά ζώσης το σεμινάριο</p> <p><b>ΠΕ2.3: Διοργάνωση επιστημονικών ενεργειών με στόχευση τη θετική διδασκαλία, απαραίτητη εκπαιδευτική προσέγγιση στην εκπαιδευτική διαδικασία.</b></p> <p>P2.3.1 : Παρουσιολόγιο συμμετεχόντων στο σεμινάριο</p> <p>P2.3.2: Συμπληρωμένα ερωτηματολόγια, στα οποία θα αποτυπώνονται τα αποτελέσματα εκπαίδευσης των συμμετεχόντων.</p> <p><b>ΠΕ2.4: Διοργάνωση επιστημονικών ενεργειών με στόχευση στην εκμάθηση νέων τεχνολογιών και χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης στην εκπαιδευτική διαδικασία (σεμινάρια)</b></p> <p>P2.4.1 : Παρουσιολόγιο συμμετεχόντων στο σεμινάριο</p> <p>P2.4.2: Συμπληρωμένα ερωτηματολόγια, στα οποία θα αποτυπώνονται τα αποτελέσματα εκπαίδευσης των συμμετεχόντων</p> <p>P2.4.3: Υλικό σεμιναρίου,</p> <p>P2.4.4 : Πρακτικά Σεμιναρίου,</p> <p><b>ΠΕ2.5 : Διοργάνωση επιστημονικών ενεργειών - σεμιναρίων με στόχευση στις νέες εκπαιδευτικές μεθόδους στις θετικές επιστήμες</b></p> <p>P2.5.1 : Παρουσιολόγιο συμμετεχόντων στο σεμινάριο</p> <p>P2.5.2: Συμπληρωμένα ερωτηματολόγια, στα οποία θα αποτυπώνονται τα αποτελέσματα εκπαίδευσης των συμμετεχόντων</p> <p>P2.5.3: Υλικό σεμιναρίου</p> <p>P2.5.4 : Πρακτικά Σεμιναρίου.</p> <p>P2.5.5 : Συμπληρωμένα ερωτηματολόγια σχετικά με τα αποτελέσματα του σεμιναρίου</p> <p>P2.5.6: Ανάρτηση του εκπαιδευτικού υλικού του σεμιναρίου στην ιστοσελίδα του Γραφείου και στην επίσημη ιστοσελίδα του πανεπιστημίου,</p> <p><b>ΠΕ2.6 : Διοργάνωση επιστημονικών ενεργειών με στόχευση στην εκπαίδευση των ΑμΕΑ</b></p> <p>P2.6.1 : Παρουσιολόγιο συμμετεχόντων στο σεμινάριο</p> <p>P2.6.2: Συμπληρωμένα ερωτηματολόγια, στα οποία θα αποτυπώνονται τα αποτελέσματα εκπαίδευσης των συμμετεχόντων</p> <p>P2.6.3: Υλικό σεμιναρίου,</p> <p>P2.6.4 : Πρακτικά Σεμιναρίου.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	<p><b>ΠΕ3: Διοργάνωση διαπανεπιστημιακού συνεδρίου, σε συνεργασία με τα άλλα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα, που ανήκουν στο ίδιο δίκτυο με το Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών με στόχο την ανταλλαγή απόψεων</b></p> <p>Π3.1 : Πρακτικά Συνεδρίου.</p> <p>Π3.2 : Αποθετήριο αποτελεσμάτων και καλών πρακτικών στην εκπαίδευση</p> <p>Π3.3: Μελέτη αποτίμησης των αποτελεσμάτων των παραπάνω λειτουργιών και συμμετοχή στο τεύχος πρακτικών του Συνεδρίου</p> <p><b>ΠΕ4: Δράσεις δημοσιότητας</b></p> <p>Π4.1: Δημιουργία έντυπου ενημερωτικού υλικού προβολής των υπηρεσιών που παρέχει το Γραφείο Υποστήριξης Διδασκαλίας των Διδασκόντων (αφίσες, τρίπτυχα κα)</p> <p>Π4.2: Δημιουργία φορητών πινάκων (stands), που θα ενημερώνουν τους διδάσκοντες και τους φοιτητές για τις δράσεις του Γραφείου Υποστήριξης Διδασκαλίας των Διδασκόντων</p> <p>Π4.3: Ενημέρωση και επικαιροποίηση όλων των δράσεων του Γραφείου Υποστήριξης Διδασκαλίας των Διδασκόντων, μέσω της Ιστοσελίδας του Πανεπιστημίου, της ιστοσελίδας του Γραφείου Υποστήριξης Διδασκαλίας των Διδασκόντων αλλά και της ομάδας του Γραφείου Υποστήριξης Διδασκαλίας των Διδασκόντων στο facebook.</p> <p>Π4.4: Ενημερωτικό υλικό που θα μοιράζεται σε εκδηλώσεις/ημερίδες/εκθέσεις όπου θα διοργανώνει και θα συμμετέχει το Πανεπιστήμιο</p> <p>Π4.5: Έκδοση ενημερωτικού δελτίου (Newsletter) σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή, που θα περιλαμβάνει τις προγραμματισμένες δραστηριότητες του έργου και το οποίο θα διανέμεται σε όλους τους ωφελούμενους και συνεργαζόμενους στο πλαίσιο του έργου και ανάρτηση του στην Ιστοσελίδα του Γραφείου Υποστήριξης Διδασκαλίας των Διδασκόντων</p>
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ (μήνες)</b>	Έως 12 Μήνες.
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>	26.760,00 €, συμπεριλαμβανομένου όλων των νόμιμων κρατήσεων
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση



## Α Ι Τ Η Σ Η

**ΠΡΟΣ: ΤΗ ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ (ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ ΓΠΑ)**

**ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**

ΕΠΩΝΥΜΟ:.....

ΟΝΟΜΑ:.....

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:.....

ΗΜΕΡ. ΓΕΝΝΗΣΗΣ:.....

ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:.....

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ**

(οδός, αριθμός, πόλη, ταχ. κώδικας)

.....

.....

ΤΗΛ. ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:.....

ΤΗΛ. ΚΙΝΗΤΟΥ:.....

(εάν επιθυμείτε)

e-mail:.....

(εάν επιθυμείτε)

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ**

(αριθμός, εκδούσα αρχή, χρονολ. εκδόσεως)

.....

.....

Αθήνα, ...../...../ 2022

Σας υποβάλλω, συνημμένα, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

.....

.....

.....

.....

.....

προκειμένου να θέσω υποψηφιότητα για την πλήρωση (1) θέσης ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ στο πλαίσιο του Υποέργου (01) «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» της Πράξης «Γραφείο Υποστήριξης της Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΓΠΑ» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5165176/ ΕΛΚΕ 123.0001 και Επιστ. Υπεύθυνο Καθηγητή Νικόλαο Δέρκα που εντάχθηκε στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.).

Με την παρούσα, δηλώνω ότι συναινώ στη συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων μου, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόταση και στα συνημμένα με αυτήν δικαιολογητικά, αποκλειστικά για τους σκοπούς υλοποίησης της εν λόγω πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, συμπεριλαμβανομένης και της ανάρτησης των αποτελεσμάτων αυτής στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Ο αιτών / Η αιτούσα

.....  
( υπογραφή )



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη